

ZARZĄDZENIE NR 10.2026

Dyrektora Miejskiego Zarządu Dróg
z dnia 15 lipca 2026 r.

w sprawie ogłoszenia pisemnego przetargu
na sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego Miejskiego Zarządu Dróg,
z podziałem na 5 części

Na podstawie § 5 ust. 2, § 6 pkt 3 Statutu Miejskiego Zarządu Dróg, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr IX/70/2015 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 19 maja 2015 r. (tekst jednolity Dz.Urz. Woj. Śląskiego z 2021 r. poz. 1737)

§ 1

Dyrektor Miejskiego Zarządu Dróg przeznacza do sprzedaży w formie pisemnego przetargu następujące składniki rzeczowe majątku ruchomego, stanowiące własność Miejskiego Zarządu Dróg:

- 1) Przyczepa AUTOSAN D-47A 6.3t, rok produkcji: 1980;
- 2) Przyczepa IFA HW 8011 12t, rok produkcji: 1975;
- 3) Samochód ciężarowy MAN 14.284 M2000 E2 14.5t, rok produkcji: 2000;
- 4) Samochód ciężarowy do 3.5t IVECO 35S12 Daily HPI MR`99 E3, rok produkcji: 2003;
- 5) Wózek widłowy BALKANKAR DV1786.

§ 2

Do przeprowadzenia przetargu powołuję Komisję przetargową w składzie:

- 1) **Przewodniczący komisji: Zipser Sławomir** - Kierownik Działu Zarządzania, Wykonawstwa Drogowego i Gospodarki Komunalnej,
- 2) **Członek Komisji: Macura Mariusz** – Magazynier + zaopatrzeniowiec,
- 3) **Członek Komisji: Kudelska Gabriela** - Starszy Inspektor ds. zamówień publicznych.

§ 3

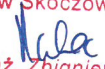
Sposób przeprowadzenia przetargu określa „Regulamin przeprowadzenia pisemnego przetargu na sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego, stanowiących własność Miejskiego Zarządu Dróg, z podziałem na 5 części”, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Komisji przetargowej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR
Miejskiego Zarządu Dróg
w Skoczowie

mgr inż. Zbigniew Malec

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez
Radca Prawny Gabriela Górny
Data: 2026.07.15 08:56:33 CEST

**Regulamin przeprowadzenia pisemnego przetargu
na sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego,
stanowiących własność Miejskiego Zarządu Dróg,
z podziałem na 5 części**

1. Tryb postępowania:

Postępowanie jest prowadzone w trybie pisemnego przetargu.

2. Cel postępowania:

Celem postępowania jest sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego, stanowiących własność Miejskiego Zarządu Dróg oraz uzyskanie jak najwyższej ceny sprzedaży.

3. Organizator:

- 1) Organizatorem przetargu jest Dyrektor Miejskiego Zarządu Dróg, reprezentujący Miejski Zarząd Dróg z siedzibą w Skoczowie, 43-430 Skoczów, ul. Mickiewicza 14.
- 2) Organizator powoła do przeprowadzenia przetargu zespół, składający się z 3 osób, zwanych dalej Komisją przetargową.

4. Przedmiot przetargu:

- 1) **Część 1: Przyczepa AUTOSAN D-47A 6.3t, cena wywoławcza wynosi 15 006,00 zł brutto** (słownie: piętnaście tysięcy sześć złotych 00/100);
- 2) **Część 2: Przyczepa IFA HW 8011 12t, cena wywoławcza wynosi 13 530,00 zł brutto** (słownie: trzynaście tysięcy pięćdziesiąt trzydzieści złotych 00/100);
- 3) **Część 3: Samochód ciężarowy MAN 14.284 M2000 E2 14.5t, cena wywoławcza wynosi 31 980,00 zł brutto** (słownie: trzydzieści jeden tysięcy dziewięćset osiemdziesiąt złotych 00/100);
- 4) **Część 4: Samochód ciężarowy do 3.5t IVECO 35S12 Daily HPI MR'99 E3, cena wywoławcza wynosi 7 503,00 zł brutto** (słownie: siedem tysięcy pięćset trzy złote 00/100);
- 5) **Część 5: Wózek widłowy BALKANKAR DV1786, cena wywoławcza wynosi 8 610,00 zł brutto** (słownie: osiem tysięcy sześćset dziesięć złotych 00/100).

5. Uczestnicy przetargu - Oferenci:

W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.

6. Przygotowanie do przetargu:

- 1) Przed przystąpieniem do przetargu Oferent musi zapoznać się z Regulaminem przetargu, dokumentacją przetargową oraz projektowanymi postanowieniami umowy (PPU).

- 2) Przystępując do przetargu Oferent składa:
 - a) ofertę, którą należy sporządzić na Formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego Załącznik nr 1 do Ogłoszenia. Oferta musi być podpisana przez Oferenta lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta w przetargu,
 - b) potwierdzenie wpłaty wadium,
 - c) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).
 - 3) Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
 - 4) Oferent przetargu składa ofertę w zaklejonej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia oraz uniemożliwiający bezśladowe otwarcie opakowania.
- Ofertę należy zaadresować na Miejski Zarząd Dróg, ul. Mickiewicza 14, 43-430 Skoczów.

Zaklejona koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu na „**Sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego Miejskiego Zarządu Dróg, z podziałem na 5 części – część nr (.....)**” (podać nazwę składnika majątku).
Oznaczenie sprawy: MZD.212.1.2026.
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Opakowanie oferty musi być opatrzone nazwą i dokładnym adresem oraz numerami telefonów Oferenta.

- 5) Warunkiem udziału w przetargu jest złożenie oferty, o której mowa w punkcie 6 ppkt 2 oraz wpłacenie wadium.
Wadium wnosi się w gotówce lub na wskazany przez Organizatora przetargu rachunek bankowy.
Oferentom, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone zwraca się wadium w terminie 7 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru oferty lub odrzucenia oferty.
Wadium złożone przez Nabywcę zalicza się na poczet ceny.
Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy Nabywca, uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży.
- 6) Miejsce składania ofert: Miejski Zarząd Dróg, 43-430 Skoczów, ul. Mickiewicza 14, piętro I (Sekretariat).
- 7) Termin na składanie ofert nie może być krótszy niż 14 dni od ogłoszenia o przetargu.

7. Przebieg przetargu:

- 1) Miejsce otwarcia ofert: Miejski Zarząd Dróg, 43-430 Skoczów, ul. Mickiewicza 14, piętro I (Gabinet Dyrektora).
- 2) Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzone numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.
- 3) Podczas otwarcia kopert z ofertami, przewodniczący Komisji przetargowej poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Oferenta, którego oferta jest otwierana, nazwę składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego oferta dotyczy oraz cenę oferty.
- 4) Przetarg wygrywa ten Oferent, który zaoferuje najwyższą cenę oraz spełnił wszystkie wymagania przewidziane w Ogłoszeniu o przetargu.
- 5) Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez Oferenta, który nie wniósł wadium,

- b) nie zawiera danych i dokumentów, o których mowa w punkcie 6 Regulaminu lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś jej uzupełnienie lub złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
Komisja przetargowa zawiadamia niezwłocznie Oferenta o odrzuceniu oferty.

8. Postanowienia końcowe:

- 1) Przetarg może się odbyć, jeżeli zostanie złożona co najmniej jedna oferta.
- 2) Przetarg ogłasza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg, ul. Mickiewicza 14, 43-430 Skoczów (I piętro) na stronie internetowej Organizatora pod adresem: www.mzd.skoczow.pl oraz na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Skoczowie.
- 3) Z przeprowadzonego przetargu sporządzony zostanie protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji przetargowej.
Protokół zatwierdza Dyrektor Miejskiego Zarządu Dróg.
- 4) Umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia, winna być zawarta nie później, niż do 14 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu. Organizator poinformuje Nabywców o dokładnym terminie podpisania umowy.
- 5) Nabywca zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty wystawienia faktury sprzedaży. Przedmiot sprzedaży zostanie wydany nabywcy niezwłocznie po zapłaceniu przez nabywcę ceny nabycia.
- 6) W przypadku gdy co najmniej dwóch Oferentów zaoferowało tę samą cenę, Komisja przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie aukcji między tymi Oferentami. W takim przypadku Komisja przetargowa zawiadamia Oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty o terminie i miejscu przeprowadzenia aukcji.
- 7) W przetargu nie mogą brać udziału:
 - a) Kierownik jednostki,
 - b) Główny księgowy jednostki,
 - c) osoby odpowiedzialne za gospodarkę majątkową w jednostce,
 - d) osoby biorące udział w podejmowaniu decyzji o zakwalifikowaniu składników do kategorii majątku zbędnego lub zużytego,
 - e) osoby pozostające z osobami, o których mowa w pkt a) – d), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa albo w innym stosunku faktycznym mogącym budzić wątpliwości co do bezstronności lub bezinteresowności osób, o których mowa w pkt a) – d).
- 8) Organizator przetargu ma prawo zamknięcia tego przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.
- 9) Organizator może unieważnić przetarg, jeśli uzna, iż zostały naruszone zasady określone w niniejszym Regulaminie oraz gdy z innych przyczyn umowa nie może dojść do skutku.
- 10) Organizator przetargu nie bierze odpowiedzialności za stan techniczny sprzedawanych składników rzeczowych majątku ruchomego, bowiem ryzyko w tym zakresie przechodzi na Nabywcę, który zapoznał się/miał możliwość zapoznania się ze stanem technicznym.
- 11) **Pojazdy oraz sprzęt można obejrzeć po wcześniejszym ustaleniu terminu z Panem Mariuszem Macura pod numerem telefonu 607 931 114 lub z Panem Patrykiem Kleina pod numerem telefonu 665 558 882.**
- 12) W przypadku unieważnienia przetargu, lub jego części, z powodu braku ofert, Zamawiający ma prawo przeprowadzić drugi przetarg w takim zakresie, jaki podlegał unieważnieniu, w terminie nie krótszym niż 30 dni, ale nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia zamknięcia pierwszego przetargu.
- 13) W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie odpowiednie zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 795).