

UMOWA nr .U.MZD-342.R-16.2024

zawarta w dniuw Skoczowie w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie rozeznania rynku MZD.341.R-16.2024 pomiędzy

Gminą Skoczów 43-430 Skoczów, Rynek 1 NIP 548-24-04-967, reprezentowaną przez Zbigniewa Malca - Dyrektora Miejskiego Zarządu Dróg, 43-430 Skoczów, ul. Mickiewicza 14, działającego na podstawie Pełnomocnictwa Burmistrza Miasta Skoczowa zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą ul., wpisaną do Rejestru

Przedsiębiorców, prowadzonego przez pod

numerem KRS / wpisanym/wpisaną do CEIDG, NIP,

REGON, (kapitał zakładowy:, kapitał

opłacony:)*(* dotyczy spółek z o.o., akcyjnej, komandytowo-akcyjnej),

zwany w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowany przez

.....,

zwanymi w dalszej części umowy również „**Stronami**”,

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca na podstawie warunków określonych w niniejszej umowie przyjmuje do wykonania usługę związaną z prowadzeniem toalety miejskiej, mieszczącej się w Skoczowie przy ul. Rynek 3A, w ilości do 2 010,00 godzin przez czas trwania umowy.
2. Wykonawca będzie wykonywał usługę na własny rachunek i ryzyko, w oparciu o aktualne Zarządzenie Burmistrza Miasta Skoczowa w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z usług toalety miejskiej w Skoczowie.
3. Zamawiający zastrzega, iż usługa będzie realizowana do podanej ilości godzin, co oznacza, że Zamawiający nie musi zrealizować ich w pełnej wysokości.
4. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o zatrudnianiu pracowników lub zawarcia umów, o których mowa w art. 734 i art. 750 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.) na rzecz Wykonawcy bądź oświadczenia o prowadzeniu jednoosobowej działalności gospodarczej, niezwłocznie po zaistnieniu wyżej opisanych okoliczności, w celu prawidłowej realizacji zapisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz. U. 2020 r. poz. 2207 ze zm.).

§ 2

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) sprzedaż usług za korzystanie z szaletu miejskiego,
- 2) utrzymanie w czystości wszystkich urządzeń sanitarnych poprzez ich codzienne mycie i dezynfekcję,
- 3) utrzymanie w czystości i porządku wszystkich pomieszczeń toalety, tj.: mycie okien, luster, lamp, posadzek, kafelek na ścianach, itp.,

- 4) uzupełnianie na bieżąco w środki higieniczne (papier toaletowy, mydło, ręczniki papierowe, kostki zapachowe, worki na śmieci, środki bakteriobójcze, itp.),
- 5) dbanie o wyposażenie pomieszczeń i zgłaszanie zapotrzebowania Zamawiającemu,
- 6) utrzymanie czystości i porządku wokół budynku (zamiatanie, usuwanie śniegu, lodu i posypywanie piaskiem dojścia),
- 7) posiadanie i udostępnianie podczas kontroli książki kontroli sanitarnej,
- 8) zgłaszanie wykonania prac remontowych itp. ,
- 9) przestrzeganie przepisów BHP i p.poż , ochrony mienia, sanitarnych, itp.

§ 3

1. Wymaga się zapewnienie obsługi i utrzymania toalety przez okres objęty umową w godzinach:
 - od 9⁰⁰ do 16⁰⁰ od poniedziałku do piątku,
 - od 9⁰⁰ do 13⁰⁰ w sobotę,
 - w czasie trwania wszelkich imprez (po uzgodnieniu z Zamawiającym).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany godzin otwarcia toalety miejskiej .

§ 4

1. Koszty opłat eksploatacyjnych takich jak: opłaty za energię elektryczną, opłaty za zużycie wody i odprowadzenie ścieków, odbiór odpadów komunalnych i koszty ogrzewania pokrywał będzie Zamawiający.
2. Koszty związane z przeglądami instalacji i budynku, koszty ubezpieczenia budynku i wyposażenia, podatek od nieruchomości będzie pokrywał Zamawiający.
3. Wykonanie bieżącej konserwacji w przypadku uszkodzenia urządzeń sanitarnych i hydraulicznych (wymiana uszczeltek, naprawa spłuczek, naprawa kranów, udrażnianie kanalizacji, wymiana przepalonych żarówek, itp.) należy do Zamawiającego.
4. Wyposażenie toalety w środki higieniczne i środki czystości (papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło, kostki zapachowe, worki na śmieci, środki bakteriobójcze, itp.) zapewni Zamawiający .

§ 5

1. Wpływy z korzystania z toalety miejskiej będą ewidencjonowane na podstawie kasy fiskalnej, którą dostarczy Zamawiający.
2. Podczas ewidencji i sprzedaży poprzez kasę fiskalną Wykonawca zobowiązany jest do: sprzedaży biletów tylko na własnym punkcie kasowym w miejscu swojej pracy- sprzedaż poza punktem kasowym jest zabroniona,
 - 1) wręczenia oryginału paragonu z kasy usługobiorcy, przy czym po wydrukowaniu paragonu sprzedaż nie podlega korekcie i nie dopuszcza się zwrotów poprzez kasę fiskalną,
 - 2) wydrukowanie dobowego raportu kasowego na koniec ewidencji dziennej i przekazania raportów dziennych do działu księgowości MZD po zakończeniu tygodnia w pierwszym dniu roboczym następnego tygodnia,
 - 3) wydrukowania miesięcznych raportów kasowych na koniec każdego miesiąca i przekazania ich niezwłocznie do działu księgowości MZD w pierwszym dniu roboczym następnego miesiąca.

3. Wykonawca odpowiada finansowo za prawidłowość użytkowania kasy fiskalnej. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości związanych z obsługą kasy lub nałożeniem kary przez organy skarbowe na Zamawiającego, Wykonawca będzie obciążony tymi kosztami poprzez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wpłacania 100% wpływów na wskazany rachunek bankowy MZD, raz na tydzień w każdy poniedziałek za tydzień poprzedni. W przypadku ustawowego dnia wolnego przypadającego w poniedziałek, dopuszcza się możliwość rozliczenia w pierwszym dniu roboczym danego okresu .
5. Cykl rozliczeniowy wpływów jest miesięczny. Wpłata za ostatni dzień miesiąca powinna być wpłacona w pierwszym dniu roboczym po zakończeniu miesiąca.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do Zamawiającego raz w miesiącu do 1 roboczego dnia miesiąca poczynając od lutego 2025 r. specyfikację wpływów za dany miesiąc.
7. W przypadku, gdy zgodnie z decyzją Burmistrza Miasta Skoczowa korzystanie z toalet będzie bezpłatne, postanowienia umowy dotyczące wpływów w okresie wolnym od opłat nie mają zastosowania.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z oferty stosownie do wyceny jednostkowej:

Przedmiot zamówienia	Przewidywana ilość godzin	Cena jednostkowa brutto [zł]	Wartość brutto [zł] (iloczyn kolumn 2 x 3)
1	2	3	4
Usługa związana z prowadzeniem toalety miejskiej mieszczącej się w Skoczowie, u. Rynek 3A	2 010,00		

Powyższa cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Ogółem maksymalną wartość zamówienia określa się na łączną kwotę zł brutto
(słownie:), w tym stawka VAT

2. Wykonawca do ostatniego dnia miesiąca przedkłada Zamawiającemu fakturę za wykonaną usługę zgodnie z ust. 1 wraz z wykazem godzin związanych ze świadczoną usługą.
3. Realizacja faktur nastąpi w terminie do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje pełen zakres zamówienia określony w § 2 umowy.
5. Ustalone umową wynagrodzenie może ulec zmianie w czasie obowiązywania umowy w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, zgodnie z art. 2 ust. 3a ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz. U. 2020 r. poz. 2207 ze zm.).

6. Faktury wystawiane przez Wykonawcę, winny być opisane w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Skoczów
Rynek 1
43-430 Skoczów
NIP 548-24-04-967

Odbiorca i Płatnik: Miejski Zarząd Dróg
ul. Mickiewicza 14
43-430 Skoczów

Adresem dostarczenia faktury jest adres Odbiorcy, tj. Miejskiego Zarządu Dróg.

§ 7

Wykonawca ponosi wszelkie ciężary publiczne związane z uzyskanym wynagrodzeniem, a w szczególności zobowiązany jest uiszczać podatki oraz wykonywać inne obowiązki (np. prowadzenie stosownej dokumentacji, wystawianie określonych dokumentów) stosownie do aktualnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 8

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie toalety w należytych stanie sanitarnym i ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną za powierzone mienie. W przypadku stwierdzenia braków lub uszkodzeń w powierzonym mieniu upoważnia to Zamawiającego do natychmiastowego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej związanej z prowadzoną działalnością gospodarczą lub posiadaniem rzeczy wykorzystywanych w tej działalności przez cały okres obowiązywania umowy. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać przedmiotową polisę. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa ubezpieczenia OC kończy się w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca winien bez wezwania Zamawiającego przedłożyć uaktualnioną polisę ubezpieczenia OC najpóźniej w terminie ostatniego dnia ważności poprzedniej polisy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych umową, jak również za wyrządzone szkody tak wobec Zamawiającego jak i wobec osób trzecich.
4. Zamawiający lub upoważnione osoby posiadają prawo kontroli jakości świadczonych usług i realizacji zapisów niniejszej umowy. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca będzie o tym niezwłocznie powiadomiony.

§ 9

Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.

§ 10

1. Zwrot budynku toalety wraz z wyposażeniem przez Wykonawcę następuje ostatniego dnia obowiązywania umowy na podstawie protokołu przekazania.
2. Budynek wraz z wyposażeniem należy przekazać w stanie nie pogorszym ponad normalne zużycie.

§ 11

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od **dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszego rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania warunków umowy określonych w § 2 i § 5 niniejszej umowy.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 12

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karę umowną:
 - 1) za rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku o którym mowa w § 8 ust. 1 w wysokości 1 500,00 zł brutto,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi w wysokości 500,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek .
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do łączenia kar umownych, a odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kary umownej.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone kary umowne, jeżeli nie pokrywają one faktycznie poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 umowy.

§ 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizowanej umowy jest Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający